

## **REGULAMIN ORGANIZACYJNY GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KLEMBOWIE**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

##### **§ 1**

1. Regulamin organizacyjny, zwany dalej „Regulaminem”, określa strukturę organizacyjną, zakres działania, zadania oraz podział kompetencji, a także prawa i obowiązki pracodawcy oraz pracowników Gminnej Biblioteki Publicznej w Klembowie.
2. Postanowienia Regulaminu obowiązują wszystkich pracowników Biblioteki, bez względu na zajmowane stanowisko, formę i wymiar czasu pracy oraz rodzaj zawartej umowy.

##### **§ 2**

Gminna Biblioteka Publiczna w Klembowie działa w szczególności na podstawie:

1. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach,
2. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
3. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
4. Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Klembowie nadanego uchwałą Rady Gminy Klembów,
5. niniejszego Regulaminu.

##### **§ 3**

1. Gminna Biblioteka Publiczna w Klembowie jest samorządową instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.
2. Terenem działania Biblioteki jest Gmina Klembów.
3. Siedziba Biblioteki mieści się przy ul. Gen. Fr. Żymirskiego 37B w Klembowie.

4. Biblioteka prowadzi filię biblioteczną w Woli Rasztowskiej.

## **ROZDZIAŁ II**

### **STRUKTURA ORGANIZACYJNA**

#### **§ 4**

1. Gminna Biblioteka Publiczna w Klembowie jest jednostką o prostej strukturze organizacyjnej, w której wyodrębnia się stanowiska:
  - 1) Dyrektor Biblioteki,
  - 2) Bibliotekarz – 3 etaty.
2. Bibliotekarze podlegają bezpośrednio Dyrektorowi Biblioteki.
3. Dyrektor Biblioteki może dokonywać zmian w zakresie czynności pracowników, z zachowaniem przepisów prawa.

#### **§ 5**

Działalność Biblioteki opiera się na zasadzie jednoosobowego kierownictwa, służbowego podporządkowania oraz indywidualnej odpowiedzialności pracowników.

#### **§ 6**

Obsługę finansowo-księgową Biblioteki zapewnia Centrum Usług Wspólnych w Klembowie z siedzibą przy ul. Gen. Fr. Żymirskiego 38.

### **DYREKTOR BIBLIOTEKI**

#### **§ 7**

Dyrektor kieruje działalnością Biblioteki, reprezentuje ją na zewnątrz oraz ponosi odpowiedzialność za prawidłową realizację jej zadań.

#### **§ 8**

W czasie nieobecności Dyrektora jego obowiązki przejmuje pracownik upoważniony na piśmie.

#### **§ 9**

Czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora wykonuje Wójt Gminy Klembów.

#### **§ 10**

Do kompetencji Dyrektora należy w szczególności:

1. wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Biblioteki,
2. organizowanie pracy oraz sprawowanie nadzoru nad jej realizacją,

3. gospodarowanie środkami finansowymi i mieniem Biblioteki,
4. sporządzanie planów działalności i sprawozdań,
5. sprawowanie kontroli wewnętrznej i nadzoru nad dyscypliną pracy,
6. podejmowanie współpracy z instytucjami kultury i oświaty,
7. rozpatrywanie skarg i wniosków użytkowników Biblioteki.

## **BIBLIOTEKARZE**

### **§ 11**

Bibliotekarze podlegają bezpośrednio Dyrektorowi Biblioteki i ponoszą odpowiedzialność za powierzone mienie oraz prawidłowe wykonywanie obowiązków służbowych.

### **§ 12**

Do podstawowych obowiązków bibliotekarzy należy w szczególności:

1. rzetelne i efektywne wykonywanie pracy,
2. przestrzeganie dyscypliny pracy oraz poleceń służbowych,
3. przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych,
4. użytkowanie sprzętu zgodnie z przeznaczeniem,
5. sporządzanie sprawozdań,
6. doskonalenie zawodowe i współpraca z innymi bibliotekami,
7. utrzymanie porządku, ładu i właściwego stanu sanitarnego w pomieszczeniach biblioteki, które może stanowić podstawę do przyznania dodatku do wynagrodzenia, na zasadach określonych w odrębnych przepisach wewnętrznych lub w umowie o pracę.

### **§ 13**

1. Bibliotekarze realizują zadania w zakresie:

- 1) gromadzenia,
- 2) opracowania i ewidencji zbiorów,
- 3) udostępniania zbiorów,
- 4) promocji książki, kultury i czytelnictwa.


2. Szczegółowy zakres czynności określa Dyrektor Biblioteki.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

##### **§ 14**

1. Zmiany Regulaminu dokonywane są w trybie właściwym dla jego wprowadzenia.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Dyrektor  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Klembowie  
  
*Agnieszka Nowicka*